|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИНЯТО** |  | **УТВЕРЖДАЮ** |
| решением Педагогического СоветаПротокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г. |  | Директор МКОУ «Новолакская гимназия»**Султанова С.И.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, мп)Приказ № \_\_\_\_\_\_ от«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |

 **Положение «О порядке приема в первый класс»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема граждан в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Новолакская гимназия» (далее - гимназия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом МОН РФ от 22 января 2014 г № 32 «Об утверждении порядка приема граждан приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

 1.2. Порядок приема граждан в гимназию (далее – Порядок) регулирует прием граждан для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.3. Порядок принимается педагогическим советом гимназии, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора гимназии.

1.4. Порядок подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте гимназии в сети «Интернет».

1.5. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность гимназии.

**2. Порядок приема в первый класс.**

2.1. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

 Гимназия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

 а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

 б) дата и место рождения ребенка;

 в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

 г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

 д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

 Примерная форма заявления размещается на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

 Для приема в Гимназию:

* родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной

территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

* Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
* Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.3.Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в гимназию не допускается.

2.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.4. При приеме в гимназию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.5. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.6. Прием граждан в гимназию осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

 2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации гимназии, уставом гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

 Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

 Зачисление в гимназию оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Гимназия, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

 2.9.Для удобства родителей (законных представителей) детей гимназия устанавливают график приема документов.

2.10. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, т.е. граждане, имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в МКОУ «Новолакская гимназия».

 2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

2.13. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

2.14. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в гимназии.

2.15. В случае отказа в предоставлении места в гимназии родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования Администрации района.

2.16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в гимназию, о перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием документов, и печатью гимназии.

2.11. Распорядительные акты гимназии о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде гимназии в день их издания.

2.12. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

**3. Обязанности и права гимназии**

3.1. Гимназия обязана разместить копии документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы с целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом о закрепленной территории), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2. Гимназия обязана разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории не позднее 30 июля и закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы с целью проведения организованного приема в первый класс.

3.3. Гимназия обязана ознакомить с фиксацией в заявлении о приеме и заверить личной подписью родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения.

3.5. Зарегистрировать в журнале приема заявлений документы, представленные родителями (законными представителями) детей.

 3.6. Выдать расписку родителям (законным представителям) детей в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью школы.

3.7. Издать приказ о приеме гражданина в гимназию и разместить на информационном стенде в день его издания и в сети Интернет на официальном сайте гимназии.

3.8. Завести личное дело на каждого гражданина, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.9. Гимназия имеет право взять согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701), заверенное подписью родителей (законных представителей) учащегося.

3.10. Гимназия, по окончанию приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

**4. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение**

4.1. Порядок вступает в силу с 01.09.2017 г.

4.2. Внесение поправок и изменений в Порядок производится на заседании педагогического совета гимназии.

4.3. Порядок действителен до принятия новой редакции.